



**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Μ.Α.Ε.**

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΦΟΡΕΑ

Τεκμηρίωση για την εφαρμογή του ν. 4412/2016 (Δίκαιο Δημοσίων
Συμβάσεων) και του ν. 4914/2022 (ΕΣΠΑ 2021 – 2027)

Αθήνα, Φεβρουάριος 2023

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Α. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Β. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΦΟΡΕΑ	4
Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	9
Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	10
ΣΤ. ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΕΡΓΑ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	13
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	15

Α. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 44 του ν. 4412/2016 «[ο]ι αναθέτουσες αρχές που κρίνουν ότι δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή η τεχνική τους επάρκεια είναι ελλιπής, μπορούν ιδίως: α) να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις, κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 12, για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης, β) να συνάπτουν συμβάσεις παροχής τεχνικών υπηρεσιών κατά την έννοια του άρθρου 52 και γ) να υποστηρίζονται από την ΕΚΑΑ της παρ. 1α του άρθρου 41 στο πλαίσιο της άσκησης από αυτήν επικουρικών δραστηριοτήτων αγορών.». Ο νόμος καταλείπει καταρχήν στην Αναθέτουσα Αρχή την απόλυτη διακριτική ευχέρεια να κρίνει εάν διαθέτει ή όχι την ικανότητα για την υλοποίηση ενός έργου ή μιας μελέτης. Ωστόσο, η κρίση αυτή πρέπει να εδράζεται σε αντικειμενικά και μετρήσιμα στοιχεία που να τεκμηριώνουν κατά τρόπο αδιαμφισβήτητο την έλλειψη τεχνικής επάρκειας.

Εξ αντιδιαστολής, ο φορέας με τον οποίο συμβάλλεται δια προγραμματικής συμβάσεως η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει αφενός να πληροί -κατά περίπτωση- τις προϋποθέσεις του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 και αφετέρου να είναι σε θέση να αποδείξει την επιχειρησιακή του ικανότητα για την υλοποίηση του ανατιθέμενου έργου.

Περαιτέρω, σύμφωνα με το άρθρο 50 του ν. 4314/2014 «Διοικητική και επιχειρησιακή ικανότητα δικαιούχων», το οποίο εφαρμόζεται και για την προγραμματική περίοδο 2021 – 2027, ορίζεται ότι «[1.] Η αρχική εκτίμηση της διοικητικής, χρηματοοικονομικής και επιχειρησιακής ικανότητας του δικαιούχου διενεργείται από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της εκάστοτε πράξης και πριν την επιλογή της για χρηματοδότηση από τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020. Η εκτίμηση αυτή επαναβεβαιώνεται, μέσω των διαδικασιών παρακολούθησης και επαληθεύσεων, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της συγκεκριμένης πράξης έως και την ολοκλήρωσή της. 2. Για το σκοπό αυτό ο δικαιούχος οφείλει, τόσο κατά την διαδικασία επιλογής όσο και κατά τη διάρκεια υλοποίησης και έως την ολοκλήρωση των πράξεων για τις οποίες κρίθηκε αρχικά επαρκής, να αποδεικνύει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή επάρκειά του και να προσκομίζει όλα τα απαραίτητα στοιχεία όπως αυτά αποτυπώνονται στις διαδικασίες και τα τυποποιημένα έντυπα του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. 3. Μέρος ή

και το σύνολο των κριτηρίων εκτίμησης της διοικητικής, χρηματοοικονομικής και επιχειρησιακής ικανότητας του δικαιούχου μπορεί να καλυφθεί και μέσω σχετικής πιστοποίησης από τρίτους φορείς.». Ως γενικά κριτήρια αξιολόγησης ορίζονται τα ακόλουθα :

i. Διοικητική Ικανότητα

Η διοικητική ικανότητα δύναται να αξιολογείται με βάση τα παρακάτω κριτήρια: αα) επάρκεια της οργανωτικής δομής ή / και των εμπλεκόμενων υπηρεσιών που θα συμμετέχουν στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης και αβ) εφαρμογή διαδικασιών διαχείρισης και υλοποίησης έργων. Η κάλυψη του κριτηρίου της διοικητικής ικανότητας τεκμηριώνεται και με την ύπαρξη σε ισχύ πιστοποίησης με βάση εγκεκριμένα πρότυπα πιστοποίησης.

ii. Επιχειρησιακή ικανότητα

Η επιχειρησιακή ικανότητα του δικαιούχου συνδέεται με την συγκεκριμένη προτεινόμενη πράξη. Η επιχειρησιακή ικανότητα δύναται να αξιολογείται με βάση τα παρακάτω κριτήρια: βα) επάρκεια της ομάδας έργου που θα υλοποιήσει την πράξη και ββ) εμπειρία του δικαιούχου στην υλοποίηση συναφών έργων.

iii. Χρηματοοικονομική ικανότητα

Η χρηματοοικονομική ικανότητα της πλειοψηφίας των φορέων που υλοποιούν συγχρηματοδοτούμενες πράξεις κρίνεται ότι εξασφαλίζεται μέσω της «προχρηματοδότησης», που ισχύει για την υλοποίηση των πράξεων δημόσιου χαρακτήρα από το ΠΔΕ. Η αξιολόγηση της χρηματοοικονομικής ικανότητας εφαρμόζεται μόνο στις περιπτώσεις πράξεων, η υλοποίηση των οποίων απαιτεί την καταβολή ίδιων πόρων από τον δικαιούχο. Απαιτείται επομένως αξιολόγηση του εν λόγω κριτηρίου σε πολύ ειδικές περιπτώσεις, όταν προβλέπεται για την προτεινόμενη πράξη ίδια συμμετοχή στο χρηματοδοτικό σχήμα.

Εφόσον ο δικαιούχος φορέας δεν πληροί τα κριτήρια διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας, μπορεί να μεταβιβάσει την αρμοδιότητα του «δικαιούχου» σε άλλον φορέα μέσω προγραμματικής σύμβασης, κατά τις διατάξεις του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 για τις προγραμματικές συμβάσεις που αφορούν στη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής. Στην περίπτωση αυτή, ένας «αδύναμος» φορέας μπορεί να

συμβληθεί με έναν άλλο που καλύπτει τα κριτήρια της διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας, προκειμένου ο δεύτερος να αναλάβει για λογαριασμό του πρώτου (κυρίου του έργου) να λειτουργήσει ως δικαιούχος για την προτεινόμενη πράξη.

Β. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΦΟΡΕΑ

i. ΠΡΟΦΙΛ ΦΟΡΕΑ

Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. Α.Ε. συστάθηκε με βάση το άρθρο 2 του ν. 4674/2020 (Α' 53) ως μονομετοχική ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού του Δήμου Γαλατσίου Αττικής και εξειδικευμένος αναπτυξιακός βραχίονας της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Η Εταιρεία ασκεί καθήκοντα Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ν. 4412/2016.

Αποτελεί δημοτικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, χωρίς συμμετοχή ιδιωτών στο μετοχικό της σχήμα. Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ είναι Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους ορισμούς του θεσμικού πλαισίου για τις δημόσιες συμβάσεις, εγγεγραμμένη στο Μητρώο Αναθετουσών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (νυν Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων) και μπορεί να συμβάλλεται με άλλες Αναθέτουσες Αρχές για την ενίσχυση της τεχνικής τους επάρκειας κατά τα άρθρα 12 και 44 του ν. 4412/2016.

Ενδεικτικά, σκοποί της Εταιρείας αποτελούν:

α) η από κοινού με τους ΟΤΑ εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής προς όφελος των τοπικών κοινωνιών,

β) η ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας των ΟΤΑ, μέσω της επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης,

γ) η ωρίμανση και εκτέλεση έργων υποδομής,

δ) η υλοποίηση δράσεων και έργων που εντάσσονται στους στόχους βιώσιμης ανάπτυξης της Ατζέντας 2030 του ΟΗΕ,

ε) η εκτέλεση έργων και η παροχή υπηρεσιών ψηφιακής σύγκλισης,

στ) η εν γένει υποστήριξη των ΟΤΑ στην υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων και

ζ) η προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης, η συμμετοχή τους σε αντίστοιχα προγράμματα και η εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.

Για την επίτευξη των καταστατικών της σκοπών, διαθέτει συγκροτημένη Τεχνική Υπηρεσία στην οποία προΐσταται Πολιτικός Μηχανικός (ΠΕ) με πλέον των είκοσι πέντε ετών εμπειρία στα δημόσια έργα. Επιπλέον, η Εταιρεία διαθέτει συγκροτημένο Λογιστήριο, στο οποίο προΐσταται Οικονομολόγος (ΠΕ) με εικοσαετή εμπειρία σε λογιστήριο δημοσίων φορέων.

ii. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	ΝΠΙΔ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	άρθρο 2 ν. 4674/2020 (για τη σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης) ν. 4548/2018 (για τη λειτουργία των Ανωνύμων Εταιρειών)
ΑΦΜ / ΔΟΥ	801624119 / ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΕΜΗ	160341801000
ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΑΑΔΗΣΥ	ID 11038
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙ@ΥΓΕΙΑ	100070508
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΒΕΪΚΟΥ 139, 11146, ΓΑΛΑΤΣΙ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 49, 153 51, ΠΑΛΛΗΝΗ
ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ ΦΟΡΕΑ	www.galatsidevelopment.gr
ΗΛ. ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ	info@galatsidevelopment.gr
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	Αγαμέμνων Χριστοδούλου (Πρόεδρος ΔΣ) email: agamemnon.christodoulou@gmail.com
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	Ελένη Παυλοπούλου (Διευθύνουσα Σύμβουλος) τηλ. 2102130130 email: elpavlopoulou@galatsidevelopment.gr

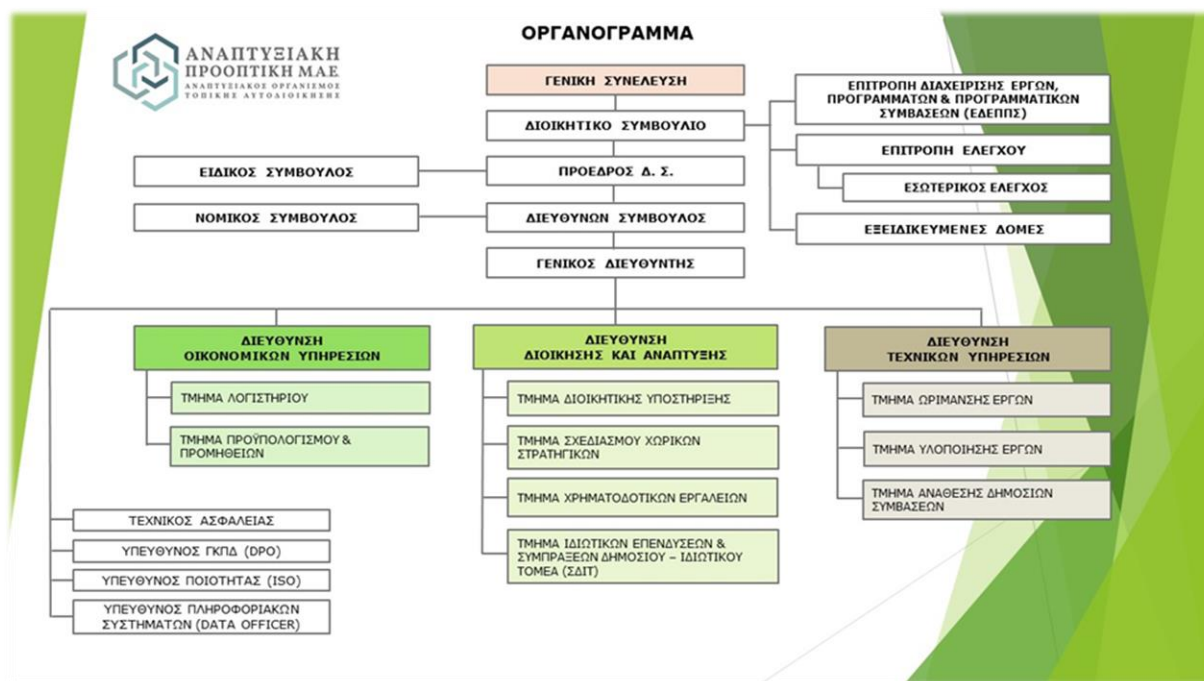
iii. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Με το από 16.12.2021 Πρακτικό ΔΣ παρασχέθηκαν οι ακόλουθες εξουσιοδοτήσεις στα εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (Ανακοίνωση ΓΕΜΗ 2565117/13.1.2022):

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ
Αγαμέμνων Χριστοδούλου (Πρόεδρος ΔΣ) τηλ. 2102130130 agamemnon.christodoulou@gmail.com	Α) εκπροσώπηση της Εταιρείας έναντι τρίτων, όπως ενδεικτικά: δημόσιες αρχές, δικαστήρια, αντιδικίες με το Δημόσιο ή με τρίτους κ.λπ. Σε ειδικές περιπτώσεις, μπορεί το Δ.Σ. να αποφασίζει την εκπροσώπηση του, από άλλα μέλη ή στελέχη της Εταιρείας. Β) γενική εποπτεία της εταιρείας, η σύγκληση του Δ.Σ., η διεύθυνση των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και ο συντονισμός των εργασιών των μελών του, η θέση θεμάτων προς συζήτηση καθώς και η έκδοση αντιγράφων των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ.
Ελένη Παυλοπούλου (Διευθύνουσα Σύμβουλος) τηλ. 2102130130 elpavlopoulou@galatsidevelopment.gr	Α) το σύνολο των αρμοδιοτήτων για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης. Κατά τούτο, η υπογραφή της μαζί με την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα) αρκεί για το άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών, ανάληψη χρημάτων, χρηματογράφων, αποδοχή και οπισθογράφιση συναλλαγματικών και γραμματίων σε διαταγή, παραλαβή φορτωτικών, συνομολόγηση σύμβασης με τις τράπεζες για το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων και την έκδοση εγγυητικών επιστολών, δίδονται εντολές πληρωμής για λογαριασμό της Εταιρείας και γενικά γίνεται η διαχείριση και η συνομολόγηση για λογαριασμό της Εταιρείας δανείων και πιστώσεων με ανοικτό λογαριασμό και η εξυπηρέτηση αυτών. Με τον ίδιο τρόπο εκτελούνται οι συναλλαγές στο όνομα της Εταιρείας με το Δημόσιο, τους φορείς του και την Ευρωπαϊκή Ένωση. Β) η υπογραφή συμβάσεων με μόνιμους ή εξωτερικούς συνεργάτες της Εταιρείας για αναθέσεις έργων, εργασιών ή μελετών που καταρτίζονται σύμφωνα με τον Κανονισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (ΚΕΥ). Γ) η αρμοδιότητα στρατηγικού σχεδιασμού και αναπτυξιακού προγραμματισμού της Εταιρείας και η αρμοδιότητα για τη διοίκηση του τακτικού και έκτακτου προσωπικού (προσλήψεις, απολύσεις και υπηρεσιακές μεταβολές εν γένει).

	Δ) η αρμοδιότητα άσκησης όλων των αρμοδιοτήτων των Διευθύνσεων και Μονάδων της Εταιρείας, αρμοδιότητες οι οποίες μπορούν μεταβιβάζονται με απόφασή της στους οικείους Προϊστάμενους ή σε στελέχη της Εταιρείας. Ε) η αρμοδιότητα σύναψης μνημονίων συνεργασίας με άλλους φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, καθώς και Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα για την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και η αρμοδιότητα για την απόφαση συμμετοχής της Εταιρείας σε θεσμικούς φορείς και ενώσεις φορέων που επιδιώκουν ίδιους ή παρεμφερείς αναπτυξιακούς σκοπούς.
--	--

iv. ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ



v. ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Με βάση το άρθρο 27 του εγκεκριμένου Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στον Οργανισμό έχουν ιδρυθεί οι ακόλουθες είκοσι δύο (22) οργανικές θέσεις κατά κατηγορία εκπαίδευσης :

α) Θέσεις Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης: Δεκατρείς (13)

- ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών : Τέσσερις (3)

- ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών : Δύο (2)
- ΠΕ Μηχανικών Περιβάλλοντος : (1)
- ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών: Μία (1)
- ΠΕ Γεωπόνων: Μία (1)
- ΠΕ Νομικών : Μία (1)
- ΠΕ Οικονομολόγων : Μία (1)
- ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού : Τρεις (3)

β) Θέσεις Τεχνολογικής Εκπαίδευσης : Επτά (7)

- ΤΕ Μηχανικών : Τρεις (3)
- ΤΕ Πληροφορικής : Μία (1)
- ΤΕ Λογιστών : Δύο (2)
- ΤΕ Διοικητικού – Οικονομικού : Μία (1)

γ) Θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης : Δύο (2)

Οι ανωτέρω θέσεις κατανέμονται ανά οργανική μονάδα, ως εξής:

Οργανική Μονάδα	Ειδικότητα	Αριθμός θέσεων
ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ	1
	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	2
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
	ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ	1
	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1
	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ		22

Οι θέσεις έκτακτου προσωπικού κατά τις προβλέψεις της παρ. 5 του άρθρου 2 του ν. 4674/2020 δεν προβλέπονται στον Κανονισμό αλλά προκύπτουν δυναμικά από τις κάθε φορά αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις (υλοποίηση προγραμμάτων, προγραμματικών συμβάσεων και έργων). Το έκτακτο προσωπικό εντάσσεται στην οργανωτική δομή της Εταιρείας για τον συμβατικό χρόνο που παρέχει τις υπηρεσίες του στην Εταιρεία και τίθεται υπό τη διοίκηση του αρμοδίου οργάνου αυτής, ανεξάρτητα από το είδος της υπογραφείσας σύμβασης (συμβάσεις ορισμένου χρόνου ή συμβάσεις μίσθωσης έργου).

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Οι διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων από την Εταιρεία προβλέπονται στο Κεφάλαιο Ε' του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και υλοποιούνται αποκλειστικά σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147). Η Εταιρεία δεν τηρεί και δεν εφαρμόζει ίδιο Κανονισμό Προμηθειών, Υπηρεσιών, Μελετών και Έργων.

- Αρμόδιο όργανο για την ανάθεση των συμβάσεων ήσσονος σημασίας κατά την περ. 30α) της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 [συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη από το ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ], είναι η Διευθύνουσα Σύμβουλος της Εταιρείας.
- Αρμόδιο όργανο ανάθεσης των δημοσίων συμβάσεων που συνάπτει η Εταιρεία με εκτιμώμενη αξία ανώτερη από το ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ είναι το Διοικητικό Συμβούλιο ή το υπ' αυτού νομίμως εξουσιοδοτημένο όργανο.

Τα αρμόδια όργανα για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων που αναλαμβάνει η εταιρεία με βάση τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 44 του ν. 4412/2016 ή του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 μπορεί να καθορίζονται και με την προγραμματική σύμβαση.

- Ανάλογα με το ύψος της δημόσιας σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 324 του ν. 4700/2020 για τον προσυμβατικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και οι διατάξεις της υπ' αριθμ. 114274/2022 Απόφασης «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών

και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (Β' 6131) για τον έλεγχο της διαδικασίας ανάθεσης της σύμβασης από την οικεία Διαχειριστική Αρχή ή τον Ενδιάμεσο Φορέα.

Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Οι προγραμματικές συμβάσεις υλοποιούνται με βάση το θεσμικό πλαίσιο με το οποίο συνήφθησαν, τους όρους του εκάστοτε προγράμματος και τους όρους έκαστης σύμβασης. Σε κάθε δε περίπτωση, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 για τις συμβάσεις μεταξύ αναθετουσών αρχών, ιδίως ως προς το ποσοστό του αντικειμένου της σύμβασης που μπορεί να υλοποιείται στην ελεύθερη αγορά.

- Ειδικά για την υλοποίηση πράξεων ενταγμένων σε προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027 εφαρμόζεται απαρэгκλιτα η διαδικασία της παρ. 4 του άρθρου 4 της υπ' αριθμ. 114274/2022 Απόφασης «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (Β' 6131), ως προς τον έλεγχο του σχεδίου της προγραμματικής σύμβασης από την οικεία Διαχειριστική Αρχή ή τον Ενδιάμεσο Φορέα προ της έγκρισής του από τα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων.
- Ως προς τις συμβάσεις με βάση τις οποίες η Εταιρεία υλοποιεί έργο ως «δικαιούχος», επισημαίνεται ότι η οικονομική διαχείριση του έργου στο επίπεδο των πληρωμών παραμένει σε κάθε περίπτωση στον «κύριο του έργου».

Η υλοποίηση των προγραμματικών συμβάσεων γίνεται από το τακτικό και έκτακτο προσωπικό της Εταιρείας. Με βάση τις διατάξεις της περ. β) της παρ. 5 του άρθρου 2 του ν. 4674/2020 «*Το έκτακτο προσωπικό που απαιτείται κάθε φορά για την εκτέλεση του αντικειμένου που αναλαμβάνουν [οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί], προσλαμβάνεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας για όσο χρόνο διαρκεί το εκτελούμενο πρόγραμμα ή η σύμβαση [...]. Το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των προηγούμενων εδαφίων ασκεί τις*

αποφασιστικές αρμοδιότητες που προβλέπονται από τα καθήκοντα που του ανατίθενται. Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου είναι επίσης δυνατή η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου [...]. Το προσωπικό της περίπτωσης αυτής μπορεί να συντάσσει μελέτες έργων και υπηρεσιών, καθώς και τεύχη δημοσίων διαγωνισμών, κατά την παρ. 4 του άρθρου 209 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114), υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της εταιρείας [...].».

Επιπλέον, με το τελευταίο εδάφιο της σκέψης 26 της υπ' αριθμ. 179/2022 Απόφαση της Μείζονος Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου «στην περίπτωση πρόσληψης έκτακτου προσωπικού οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί θεωρείται ότι συμμετέχουν στη σύμβαση με ίδια μέσα και επομένως δεν συντρέχει ο περιορισμός που τίθεται στην περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 4412/2016».

- Για την επιλεξιμότητα των δαπανών του προσωπικού που υλοποιεί πράξεις ενταγμένες σε προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027 εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 15 της υπ' αριθμ. 114947/2022 Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 6132).

ΣΤ. ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Για τη διασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών, η Εταιρεία έχει πιστοποιηθεί και εφαρμόζει τα ακόλουθα συστήματα ποιότητας :

- **Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015, στα αντικείμενα:**
 - ο του σχεδιασμού, διαχείρισης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων
 - ο σύναψης και εκτέλεσης προγραμματικών συμβάσεων με αναθέτουσες αρχές
- **Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας ΕΛΟΤ 1429, στα ακόλουθα πεδία:**
 - ο ΕΛΟΤ 1431-1 «Οδηγός εφαρμογής του ΕΛΟΤ 1429 για οργανισμούς υλοποίησης δημοσίων τεχνικών έργων υποδομής»

ο ΕΛΟΤ 1431-2 «Οδηγός εφαρμογής του ΕΛΟΤ 1429 για οργανισμούς υλοποίησης δημοσίων συμβάσεων, προμηθειών και υπηρεσιών».

ο ΕΛΟΤ 1431-3 «Οδηγός εφαρμογής του ΕΛΟΤ 1429 για οργανισμούς υλοποίησης συγκεκριμένων δράσεων με ίδια μέσα»

Τα πιστοποιητικά των ανωτέρω συστημάτων περιλαμβάνονται στο Παράρτημα του παρόντος τεύχους.

Εκτός των πιστοποιήσεων του Φορέα, η Εταιρεία μας έχει θέσει σε προτεραιότητα τη συνεχή επιμόρφωση του προσωπικού που ασχολείται με θέματα ανάθεσης και υλοποίησης δημοσίων συμβάσεων, όπως εμφανίζεται από το συνημμένο στο Παράρτημα II πιστοποιητικό επιμόρφωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΕΡΓΑ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

Ακολουθεί ενδεικτικός κατάλογος συγχρηματοδοτούμενων έργων:

1.

Έργο	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΑΛΣΟΣ ΒΕΪΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ
Προϋπολογισμός	566.407, 22€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2014 – 2020
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Φορέας Υλοποίησης	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

2.

Έργο	ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ ΣΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΕΡΓΩΝ
Προϋπολογισμός	41.387, 10€ πλέον ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Φορέας Υλοποίησης	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

3.

Έργο	ΜΕΛΕΤΗ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟΥ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΓΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
Προϋπολογισμός	10.999.923, 03€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Φορέας Κατασκευής	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

4.

Έργο	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ
Προϋπολογισμός	2.687.684, 73 € πλέον ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΕΙΔΙΚΟ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Φορέας Κατασκευής	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

5.

Έργο	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΑΛΣΟΣ ΒΕΪΚΟΥ
Προϋπολογισμός	9.529.064, 04€ πλέον ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΕΙΔΙΚΟ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Φορέας Κατασκευής	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

6.

Έργο	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΛΟΦΟΥ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ
Προϋπολογισμός	4.298.498, 69€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Φορέας Κατασκευής	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

7.

Έργο	ΔΡΑΣΕΙΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Δ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
Προϋπολογισμός	1.582.916, 00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ / ΕΣΠΑ
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Δικαιούχος Πράξης	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

8.

Έργο	ΠΙΛΟΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΙΣΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
Προϋπολογισμός	828.935, 00€ πλέον ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΕΥΔ / ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Δικαιούχος Πράξης	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

9.

Έργο	ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΛΟΓΗΣ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΚΑΙ ΓΩΝΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
Προϋπολογισμός	5.919.800, 00€ συμπ. ΦΠΑ 24%
Χρηματοδότηση	ΕΙΔΙΚΟ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»
Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ
Δικαιούχος Πράξης	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝ. ΑΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Α. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ISO 9001:2015

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ - CERTIFICATE


LETRINA S.A.
 CERTIFICATION BODY

Κάτοχος Πιστοποιητικού: **ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**
 Λ.ΒΕΙΚΟΥ 139, ΓΑΛΑΤΣΙ,
 ΕΛΛΑΔΑ

Πεδίο Εφαρμογής:

- ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ.
- ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΜΕΣΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.

Πρότυπο: **ISO 9001:2015**

Ο Φορέας Πιστοποίησης **ΛΕΤΡΙΝΑ Α.Ε.** πιστοποιεί ότι το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας της παραπάνω εταιρίας επιθεωρήθηκε και βρέθηκε σύμφωνο με τις απαιτήσεις του αναφερόμενου προτύπου.

Αριθμός Πιστοποιητικού: **360772914**

Ημ/νία Αρχικής Πιστοποίησης: 06/04/2022
 Ημ/νία Έκδοσης: 06/04/2022
 Ημ/νία Λήξης: 05/04/2025


 Πιστοποίηση ΣΔ
 Αρ. Πιστ. 12 - 7


LETRINA S.A.


 Ι. Μαρτσάτος
 Διευθύνων Σύμβουλος

Αιγιάλειας 21 & Χαλεπά 1, 151 25 Παράδεισος Αμαρουσίου, Αθήνα, Ελλάδα
 Τ: 210 68 48 190 Φ: 210 68 49 700 URL: www.letrina.gr e-mail: certification@letrina.gr

REV.11

Β. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΛΟΤ 1429:2008

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ / ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ


LETRINA S.A.
 CERTIFICATION BODY

Κάτοχος
Επιβεβαίωσης:

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ
Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**
 Λ.ΒΕΙΚΟΥ 139, ΓΑΛΑΤΣΙ,
 ΕΛΛΑΔΑ

Τύπος
Επιβεβαίωσης:

**Τύπος Α (1431-1), Τύπος Β (1431-2)
Τύπος Γ (1431-3)**

Επίπεδο:

1

Υπηρεσιακές
Μονάδες του
Οργανισμού:

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πρότυπο:

ΕΛΟΤ 1429:2008

Ο Φορέας Πιστοποίησης **LETRINA Α.Ε.** πιστοποιεί / επιβεβαιώνει ότι το Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας για τον προγραμματισμό, σχεδιασμό, ωρίμανση, υλοποίηση και διαχείριση έργων δημοσίου χαρακτήρα του παραπάνω οργανισμού επιθεωρήθηκε και βρέθηκε σύμφωνο με τις απαιτήσεις του αναφερόμενου προτύπου.

Αριθμός Πιστοποιητικού:

360772914 – MC

Ημ/νία Αρχικής Πιστοποίησης: 06/04/2022
 Ημ/νία Έκδοσης: 06/04/2022
 Ημ/νία Λήξης: 05/04/2025



Πιστοποίηση ΣΔ
Αρ. Πιστ. 12 – 7



LETRINA S.A.



Ι. Μαρτσάτος
Διευθύνων Σύμβουλος

Αιγιάλειας 21 & Χαλεπά 1, 151 25 Παρόδεσσος Αμρουσίου, Αθήνα, Ελλάδα
 Τ: 210 68 48 190 Φ: 210 68 49 700 URL: www.letrina.gr e-mail: certification@letrina.gr

REV.11

Γ. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ Ν. 4412/2016



Βεβαιώνεται ότι [redacted], παρακολούθησε το πιστοποιημένο επιμορφωτικό πρόγραμμα "ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ", διάρκειας 28 ωρών και συμμετείχε επιτυχώς στις εξετάσεις αξιολόγησης - πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.

Ημερομηνίες διεξαγωγής: 11/05/2020-14/05/2020

Τόπος διεξαγωγής: ΑΘΗΝΑ

Ο Διευθυντής του ΙΝΕΠ

Στέφανος Πολυμενόπουλος

Αθήνα,
10/02/2023

*Η Μοριοδότηση Εκπαίδευσης υπολογίζεται βάσει των διατάξεων του Νόμου υπ' αριθ. 4464/2017, ΦΕΚ Α/46/4-4-2017, άρθρο δεύτερο, παρ. 2

**Η Παρούσα Βεβαίωση Πιστοποίησης εκδίδεται βάσει της υπουργικής απόφασης ΔΙΕΚ/ΤΜ.Β/Φ.2/οκ.17166/08-07-2014 και αφορά τη συμμετοχή σε προγράμματα εκπαίδευσης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α./ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ κατά το χρονικό διάστημα από 01-09-2010 έως σήμερα



ΙΝ.ΕΠ. Κωδικός Εντύπου:1.3.25