



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΣΟΧ) 3/2026

Ο ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.

για την υλοποίηση της από 01.12.2025 Προγραμματικής Σύμβασης (ΑΔΑ 9Σ4Α46Ν469-ΣΟΣ) όπως τροποποιήθηκε από το 3^ο Πρακτικό ΚΕΠ (ΑΔΑ 9ΝΣΕ46Ν469-ΙΕΠ) μεταξύ του Οργανισμού και του Δήμου Μυκόνου, για την πράξη «Εξειδικευμένη διοικητική, επιστημονική και τεχνική υποστήριξη του Δήμου Μυκόνου για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας των Υπηρεσιών του με σκοπό την ενίσχυση της διοικητικής - τεχνικής ικανότητας και την αποδοτικότερη υλοποίηση των αρμοδιοτήτων τους και τη μεγιστοποίηση της απορρόφησης αναπτυξιακών πόρων»

προσκαλεί

κάθε ενδιαφερόμενο προς υποβολή αιτήσεων για σύναψη
μίας (1) Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με την ακόλουθη κατανομή:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
001	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Μία (1)

Αντικείμενο σύμβασης

Ο συνεργάτης θα ενταχθεί οργανικά στη δομή του Αναπτυξιακού Οργανισμού ως «έκτακτο προσωπικό» για τις ανάγκες υλοποίησης της από 01.12.2025 Προγραμματικής Σύμβασης (ΑΔΑ 9Σ4Α46Ν469-ΣΟΣ) μεταξύ του Οργανισμού και του Δήμου Μυκόνου, για την πράξη «Εξειδικευμένη διοικητική, επιστημονική και τεχνική υποστήριξη του Δήμου Μυκόνου για τη

βελτιστοποίηση της λειτουργίας των Υπηρεσιών του με σκοπό την ενίσχυση της διοικητικής - τεχνικής ικανότητας και την αποδοτικότερη υλοποίηση των αρμοδιοτήτων τους και τη μεγιστοποίηση της απορρόφησης αναπτυξιακών πόρων».

Προθεσμία και τρόπος υποβολής αιτήσεων

Οι αιτήσεις υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά στο info@develop.gov.gr έως **04.05.2026 και ώρα 15.00'.**

Ολόκληρη η προκήρυξη και τα παραρτήματα αυτής θα δημοσιευτούν στον επίσημο ιστότοπο της Εταιρείας: www.develop.gov.gr.

Αρμόδιος για παροχή πληροφοριών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είναι ο κ. Θεοδοσόπουλος Γεώργιος, καθημερινά από τις 09:00 έως 14:00, στο email info@develop.gov.gr και στο τηλ. 210-2130130.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.
Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

A. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

B. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

B1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

B2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

B3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

B4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ B5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

B6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Δ. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

E. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ



**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ
ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.**
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΑΡ. ΓΕΜΗ: 160341801000
Λ. Βεΐκου 139 - Γαλάτσι Αττικής
info@develop.gov.gr

Παλλήνη, 29 04 2026

Αρ. Πρωτ.: 334

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
(ΣΟΧ)**

**Ο ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.**

Έχοντας υπόψη:

Α. Το ισχύον και εφαρμοζόμενο θεσμικό πλαίσιο και ειδικότερα:

α) τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 της 24.6.2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων και ιδίως το άρθρο 55 αυτού, για την ένταξη των «*συμβάσεων απασχόλησης*» στις άμεσες δαπάνες προσωπικού του φορέα που υλοποιεί συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα,

β) το άρθρο 10 παρ. ζ' του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147) με το οποίο εξαιρούνται από το ρυθμιστικό πεδίο του θεσμικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων οι «*συμβάσεις απασχόλησης*», ήτοι οι συμβάσεις δυνάμει των οποίων η Εταιρεία προσλαμβάνει με διαδικασία αξιολόγησης φυσικά πρόσωπα, τα οποία εντάσσονται στη δομή της, για να ενισχύσει την τεχνική και διοικητική της επάρκεια για άσκηση των προς ανάληψη αρμοδιοτήτων,

γ) το άρθρο 2 του ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 53) και ιδίως την περ. β' της παρ. 5 αυτού για τη στελέχωση της Εταιρείας με έκτακτο προσωπικό, σύμφωνα με την οποία «το έκτακτο προσωπικό που απαιτείται κάθε φορά για την εκτέλεση του αντικειμένου που αναλαμβάνουν, προσλαμβάνεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας για όσο χρόνο διαρκεί το εκτελούμενο πρόγραμμα ή η σύμβαση, κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 1, 2 και 3 παράγραφος 4 και 5 της υπ' αριθμ. 53266/2009 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (Β' 1877). Οι προσλαμβανόμενοι κατά τα προηγούμενα εδάφια με συμβάσεις ορισμένου χρόνου θεωρείται ότι καλύπτουν τις ανάγκες του προγράμματος ή της σύμβασης για την εκτέλεση των οποίων προσλήφθηκαν, αποκλειόμενης σε κάθε περίπτωση της μετατροπής των συμβάσεων αυτών σε συμβάσεις αορίστου χρόνου. Το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των προηγούμενων εδαφίων ασκεί τις αποφασιστικές αρμοδιότητες που προβλέπονται από τα καθήκοντα που του ανατίθενται. (...)»

δ) την υπ' αριθμ. 53266/2009 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (Β' 1877)

ε) την με αριθμό 179/2022 Απόφαση της Μείζονος Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου και ιδίως τη σκέψη 26 αυτής όπου ρητά ορίζεται ότι «[...] Στην περίπτωση πρόσληψης έκτακτου προσωπικού οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί θεωρείται ότι συμμετέχουν στη σύμβαση με ίδια μέσα και επομένως δεν συντρέχει ο περιορισμός που τίθεται στην περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 4412/2016.»

Β. Το ισχύον καταστατικό και τους καταστατικούς αναπτυξιακούς σκοπούς της Εταιρείας, τις εκ του νόμου ανατεθείσες αρμοδιότητες στον Αναπτυξιακό Αναπτυξιακή Προοπτική Α.Ε., τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εταιρείας και το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015,

Γ. Τις γενικές αρχές της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας,

Δ. Την από 01.12.2025 Προγραμματικής Σύμβασης (ΑΔΑ 9Σ4Α46Ν469-ΣΟΣ) μεταξύ του Οργανισμού και του Δήμου Μυκόνου, για την πράξη «Εξειδικευμένη διοικητική, επιστημονική και τεχνική υποστήριξη του Δήμου Μυκόνου για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας των Υπηρεσιών του με σκοπό την ενίσχυση της διοικητικής - τεχνικής ικανότητας και την αποδοτικότερη υλοποίηση των αρμοδιοτήτων τους και τη μεγιστοποίηση της απορρόφησης αναπτυξιακών πόρων»,

Ε. Την με αριθμό 23/2026 (ΑΔΑ: Ρ15446Ν469-ΕΩΗ) Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής σχετικά με την έγκριση και δημοσίευση της παρούσας Πρόσκλησης, στο πλαίσιο υλοποίησης της ως άνω Προγραμματικής Σύμβασης,

Ζ. Το γεγονός ότι από την παρούσα Πρόσκληση δεν προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό της Εταιρείας, διότι η προκαλούμενη από τις προκηρυσσόμενες συμβάσεις

ορισμένου χρόνου δαπάνη θα καλυφθεί αποκλειστικά από τον προϋπολογισμό της από 01.12.2025 Προγραμματικής Σύμβασης,

προσκαλεί

κάθε ενδιαφερόμενο προς υποβολή αιτήσεων για τη σύναψη Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα κατανομής και σύμφωνα με όσα ορίζονται στους όρους της παρούσας:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
001	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Μία (1)

Α. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ιστορικό

Η Εταιρεία στο πλαίσιο των σκοπών και των δραστηριοτήτων της διαχειρίζεται προγράμματα χρηματοδοτούμενα από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους και προωθεί τοπικές αναπτυξιακές πρωτοβουλίες σε διάφορους τομείς. Η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.» είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού – Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά την έννοια του άρθρου 2 του Ν. 4674/2020. Είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο των Αναθετούσων Αρχών/ Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με αριθμό εγγραφής ID 11038. Η Εταιρεία διαθέτει οργανωμένη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, καθώς και τεχνική και επιχειρησιακή ικανότητα, με κατάλληλο αριθμό και ειδικότητες τεχνικού προσωπικού και συνεργατών, σύμφωνα με την νομοθεσία που τη διέπει, προκειμένου να αναλάβει αρμοδιότητες εκτέλεσης έργων και μελετών, ώστε να μπορεί να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στους ΟΤΑ για την υλοποίηση των αναπτυξιακών δράσεων τους. Σύμφωνα με το οργανόγραμμα η Εταιρεία στελεχώνεται πλήρως με βάση την νομοθεσία, έχει οριστεί Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και έχουν αρμοδίως καθοριστεί τα γνωμοδοτούντα και αποφαινόμενα όργανα.

Η Εταιρεία στα καταστατικά της κείμενα περιλαμβάνει την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική στήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης.

Σύμφωνα με τα παραπάνω η Εταιρεία έχει προβεί στην σύναψη της από 01.12.2025 Προγραμματικής Σύμβασης (ΑΔΑ 9Σ4Α46Ν469-ΣΟΣ) μεταξύ του Οργανισμού και του Δήμου Μυκόνου, για την πράξη «Εξειδικευμένη διοικητική, επιστημονική και τεχνική υποστήριξη του Δήμου Μυκόνου για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας των Υπηρεσιών του με σκοπό την ενίσχυση της διοικητικής - τεχνικής ικανότητας και την αποδοτικότερη υλοποίηση των αρμοδιοτήτων τους και τη μεγιστοποίηση της απορρόφησης αναπτυξιακών πόρων»

Αντικείμενο Προγραμματικής Σύμβασης

Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης αποτελεί η διοικητική, επιστημονική και τεχνική υποστήριξη στην υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων με αναπτυξιακό πρόσημο με κύριο στόχο τη διασφάλιση της λειτουργικής επάρκειας των Υπηρεσιών του Δήμου Μυκόνου για τη μέγιστη δυνατή απορρόφηση αναπτυξιακών πόρων και την παροχή ικανοποιητικού επιπέδου υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Αντικείμενο σύμβασης ορισμένου χρόνου

Ο συνεργάτης θα ενταχθεί οργανικά στη δομή του Αναπτυξιακού οργανισμού ως «έκτακτο προσωπικό» και ειδικότερα θα απασχοληθεί αποκλειστικά για την υλοποίηση της αποτελεί η διοικητική, επιστημονική και τεχνική υποστήριξη στην υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων με αναπτυξιακό πρόσημο με κύριο στόχο τη διασφάλιση της λειτουργικής επάρκειας των Υπηρεσιών του Δήμου Μυκόνου για τη μέγιστη δυνατή απορρόφηση αναπτυξιακών πόρων και την παροχή ικανοποιητικού επιπέδου υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Χρονική διάρκεια σύμβασης

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από τους όρους της προγραμματικής σύμβασης.

Τόπος και ωράριο εργασίας

Το έκτακτο προσωπικό παρέχει τις υπηρεσίες του αυτοπροσώπως στον Δήμο Μυκόνου σε ημέρες και ώρες ωραρίου εργασίας των Υπηρεσιών του.

B. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει **μία αίτηση μόνο για έναν κωδικό θέσης**.

Υποψήφιοι που δεν αναγράφουν στην αίτησή τους κωδικό θέσης ή αναγράφουν περισσότερους του ενός κωδικούς ή υποβάλλουν περισσότερες της μίας αιτήσεις, **αποκλείονται από τη διαδικασία αξιολόγησης**.

B1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΝΑ ΘΕΣΗ

- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (θέσεις 1)

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- Τουλάχιστον καλή γνώση Αγγλικών
- Βασική γνώση υπολογιστών
- Συναφής προϋπηρεσία σε υπηρεσίες γραφείου τουλάχιστον 20 μήνες
- Βεβαίωση μονίμου κατοικίας

B2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία :

α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β) Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).

γ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.

δ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

ε) Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.

στ) Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.

ζ) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.

η) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.

θ) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.

ι) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.

ια) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.

ιβ) Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

B3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο ηλεκτρονικός Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

- Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
- Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής των ως άνω αναφερομένων προϋποθέσεων.
- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
- Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ. μεταπτυχιακό.
- Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού.

- Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες) ή Υπεύθυνη Δήλωση εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων.

Η μη υποβολή των δικαιολογητικών που αφορούν στα πρόσθετα προσόντα, δεν συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου.

Επιπλέον, κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να υποβάλλει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

B4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στην Πρόσκληση γίνεται με το σύστημα των ακολούθων κριτηρίων:

1. Τίτλοι σπουδών,
2. Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά.

Τα παραπάνω κριτήρια αναλύονται σε επιμέρους κριτήρια, με αντίστοιχη βαθμολόγηση σε δεκαβάθμια κλίμακα, ως ακολούθως.

Σημειώνεται ότι η βαθμολόγηση των κριτηρίων δεν είναι σωρευτική.

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	Τίτλοι Σπουδών	Βαθμοί
1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5,1 < \beta \leq 6,5$	5
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6,5 < \beta \leq 7$	6
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 8$	7
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $8 < \beta \leq 9$	8
5	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	10
6	Μεταπτυχιακός Τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	+2
7	Διδακτορικός Τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	+4

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Για τον υπολογισμό της γενικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας ανά κατηγορία εμπειρίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

Το σύνολο των μηνών εμπειρίας προκύπτει από τις αντίστοιχες μέρες ασφάλισης στον οικείο ασφαλιστικό φορέα και υπολογίζεται με βάση τα κριτήρια που θέτει ο ΑΣΕΠ. Η μετατροπή των ημερών ασφάλισης σε μήνες παρέχεται από τον ΑΣΕΠ στον ακόλουθο σύνδεσμο: https://www.asep.gr/guide/5K_2020/experienceproof.html.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ – ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Αξιολογείται με τη διαδικασία της συνέντευξης η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα έκφρασης και η μεταδοτικότητα, η κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη και η εν γένει παρουσία και συμπεριφορά, ως ακολούθως:

A/A	Βαθμολογούμενα χαρακτηριστικά	Ανώτατο όριο βαθμών
1	Ικανότητα επικοινωνίας και συμμετοχής σε ομάδα	9
2	Ικανότητα ανταπόκρισης στα ανατιθέμενα καθήκοντα	8
3	Κρίση, αντίληψη και αυτοπεποίθηση	8
4	Ακεραιότητα χαρακτήρα	9

Η τελική βαθμολογία των υποψηφίων προκύπτει ύστερα από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των προαναφερόμενων κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται στο Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου (Παράρτημα ΙΙΙ).

B5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η Ανακοίνωση, το πλήρες κείμενο της πρόσκλησης με τα παραρτήματά της και τα υποδείγματα είναι αναρτημένα στον επίσημο ιστότοπο της Εταιρείας (www.develop.gov.gr)

Αρμόδιος για παροχή πληροφοριών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είναι ο κ. Θεοδοσόπουλος Γεώργιος, καθημερινά από τις 09:00 έως 14:00, στο email: info@develop.gov.gr και στο τηλέφωνο 210-2130130.

B6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν ηλεκτρονικά αίτηση - δικαιολογητικά συμμετοχής αποκλειστικά **μέχρι την 04.05.2026 και ώρα 15.00'.**

Η εμπρόθεσμη υποβολή αποδεικνύεται από τη χρονοσήμανση της αποστολής του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Αιτήσεις που θα αποσταλούν μετά τη λήξη της ημερομηνίας, δεν αξιολογούνται.

Με μέριμνα του υποψηφίου, στο θέμα του ηλεκτρονικού μηνύματος αναγράφεται η φράση «**ΣΟΧ 3/2026**».

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης και η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία ορίζεται από τα αρμόδια όργανα της Εταιρείας.

Η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα κατάταξης υποψηφίων κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά και πίνακα αποκλεισμένων, επί τη βάση των υποβληθέντων στοιχείων από τους ενδιαφερομένους και τη διαδικασία συνέντευξης.

Δ. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η Εταιρεία αναρτά της πίνακες κατάταξης και αποκλεισμένων υποψηφίων στην ιστοσελίδα και στα γραφεία της.

Κατά των πινάκων επιτρέπεται η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη της ανάρτησής της. Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για λόγους αναγόμενους στην ουσιαστική κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης. Με την ένσταση δεν μπορούν να διορθωθούν σφάλματα ή αβλεψίες που εμφλοχώρησαν κατά την κατάρτιση του φακέλου υποψηφιότητας από τον ενδιαφερόμενο.

Η ένσταση κατατίθεται ηλεκτρονικά στο e-mail: info@develop.gov.gr.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων, αναδιαμορφώνεται η σειρά κατάταξης όπου απαιτείται και δημοσιεύονται οι τελικοί πίνακες επιτυχόντων, οι οποίοι προωθούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας για έγκριση.

Ε. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Με βάση της παρ. 4 και 8 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 (Α' 237), η Εταιρεία θα προβεί υποχρεωτικά σε αυτεπάγγελο έλεγχο της γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχει υποβάλει ο υποψήφιος και τα οποία είναι απαραίτητα για την πρόσληψή του ή επηρεάζουν οπωσδήποτε την κατάταξή του κατά τη διαδικασία πρόσληψης. Εάν διαπιστωθεί ότι υπεβλήθη μη γνήσιο δικαιολογητικό, η σύμβαση λύεται μονομερώς από την Εταιρεία και υποβάλλεται αναφορά στον οικείο Εισαγγελέα, υπό την επιφύλαξη κάθε άλλου νομίμου δικαιώματός της Εταιρείας.

Η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα με βάση τις ανάγκες της να καλέσει περισσότερους από τον πίνακα επιτυχόντων για κατάρτιση σύμβασης ή να καλεί τμηματικά τους επιτυχόντες ανάλογα με την πρόοδο του έργου.

Κενωθείσα θέση για οποιονδήποτε λόγο καλύπτεται από τον επόμενο κατά σειρά επιτυχόντα του πίνακα κατάταξης, ο οποίος διατηρείται σε ισχύ για επτά (7) μήνες.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΣΟΧ 3/2026

(Κωδικός Θέσης:.....)

Προς τον
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.

1. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο :

Όνομα :

Όνομα πατρός :

2. Στοιχεία αλληλογραφίας

Οδός και αριθμός :

Πόλη :

Ταχυδρομικός κώδικας :

Αριθμός τηλεφώνου οικίας : Κινητό :

Αριθμός τηλεφώνου εργασίας :

E-mail :

3. Ημερομηνία γέννησης : Τόπος Γέννησης :

4. Υπηκοότητα :

5. Στρατιωτική θητεία : Απαλλαγή : Εκπληρωμένη :

6. Οικογενειακή κατάσταση : Άγαμος

Έγγαμος Αρ. τέκνων

Διαζευγμένος Αρ. τέκνων

Η παρούσα αίτηση υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης

Τόπος, ημερομηνία :

Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ

(ονοματεπώνυμο και υπογραφή)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Α.Ε.						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Δεν έχω στερηθεί των πολιτικών μου δικαιωμάτων.
 β) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία
 γ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
 δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
 ε) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
 στ) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
 ζ) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
 η) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
 θ) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
 ι) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
 ια) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
 ιβ) Έχω υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη των προσόντων που δηλώνω, μαζί με την αίτηση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία: 2026

Ο/Η Δηλών/ούσα

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

		Β Α Θ Μ Ο Λ Ο Γ Ι Α		
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ
1	Τίτλοι σπουδών	16	50%	
3	Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά	34	50%	
	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	50	100%	